

## آیین نامه ثبت نام و دفاع از پروژه کارشناسی

این آیین نامه محتوی مقررات مربوط به نحوه و شرایط ثبت نام پروژه کارشناسی و مقررات دفاع از آن می باشد.

### ماده ۱- ثبت نام پروژه:

بند ۱- دانشجو جهت ثبت نام پروژه کارشناسی باید فرم مخصوص ثبت نام پروژه (فرم ۱) را از وب سایت دانشکده دریافت نماید. این فرم باید در چهار نسخه تکمیل و تنظیم شود. (یک نسخه مخصوص دانشجو، یک نسخه مخصوص استاد راهنمای پروژه، یک نسخه مخصوص آموزش، یک نسخه مخصوص امور پژوهشی)

بند ۲- سه نسخه فرم مخصوص ثبت نام پروژه (فرم ۱) پس از تکمیل در اختیار استاد راهنمای پروژه قرار می گیرد تا پس از تایید، برای بررسی وضعیت ظرفیت اخذ پروژه به آموزش تحویل داده شود.

بند ۳- واحد آموزش دانشکده در صورت عدم مغایرت در ظرفیت اخذ پذیرش پروژه توسط استاد راهنما، چهار نسخه فرم شماره (۱) را برای تایید به مدیر گروه رشته مربوطه تحویل می دهد.

بند ۴- پس از تایید فرمها توسط مدیر گروه، واحد آموزش موظف است فرمها را به منظور تایید برای معاون آموزشی و پژوهشی ارسال نماید.

بند ۵- پس از تایید فرم های شماره (۱) توسط معاون آموزشی و پژوهشی، واحد آموزش مجوز ثبت نام دانشجو را صادر می نماید و فرم های تکمیل شده را تحویل دانشجو، استاد راهنما، واحد پژوهشی می نماید و یک نسخه را نیز در پرونده آموزشی دانشجو بایگانی می کند.

تذکر ۱- دانشجو برای ثبت نام پروژه باید حداقل ۱۰۰ واحد درسی گذرانده باشد.

تذکر ۲- حداکثر ۲ دانشجو می توانند به صورت مشترک به انجام پروژه پایانی بپردازند.

تذکر ۳- دانشجو موظف است علاوه بر تحویل نسخه مکتوب پروژه از پروژه خود نیز دفاع کند.

تذکر ۴- دانشجو باید پروژه پایانی خود را به صورت مجلد بر طبق فرمت خواسته شده آماده کند.

### ماده ۲- دفاع از پروژه:

بند ۱- دانشجو باید جهت تعیین استاد ممتحن داخل و زمان و مکان جلسه دفاع از رساله کارشناسی خود فرم اعلام دفاع از پروژه (فرم ۲) را پس از تکمیل، حداقل یک هفته قبل از تاریخ دفاع به دفتر امور پژوهشی ارائه کند. مجوز دفاع پس از تکمیل هر دو امضای فرم ۲ صادر می گردد.

بند ۲- دانشجو موظف است تاریخ، ساعت و محل دفاع از پروژه را به همراه چکیده پروژه حداقل ۳ روز قبل از دفاع در دانشکده آگهی کند.

بند ۳- مدت زمان مجاز برای دفاع از پروژه ۳۰ دقیقه است و دانشجو باید در این بازه زمانی به ارائه پروژه خود با استفاده از نرم افزار Power Point بپردازد.

بند ۴- تعیین زمان دفاع از پروژه دانشجو باید با هماهنگی استاد راهنما، استاد ممتحن و دفتر امور پژوهشی صورت گیرد.

بند ۵- دانشجو باید حداقل ۲ هفته قبل از دفاع ۲ نسخه از پایان نامه ی خود را به صورت تایپ شده و بدون صحافی (تلق و شیرازه) تهیه و در اختیار استاد راهنما و ممتحن خود قرار دهد.

بند ۶- در روز دفاع باید یک نسخه از فرم گزارش دفاع از پروژه کارشناسی (فرم ۳) و یک نسخه از فرم تبدیل نمره I که در وب سایت دانشکده موجود است از سوی دانشجو تهیه و در اختیار استاد راهنمای پروژه قرار گیرد.  
بند ۷- فرم های تکمیل شده فوق توسط استاد راهنما به امور پژوهشی دانشکده تحویل می گردد تا پس از تایید اجرای صحیح مراحل دفاع و امضاء توسط معاون پژوهشی برای واحد آموزش ارسال گردد.  
تبصره: ثبت نمره پروژه دانشجو منوط به تایید استاد راهنما، استاد ممتحن و معاون پژوهشی می باشد.

بند ۸- دانشجو می بایست دو نسخه پایان نامه صحافی شده به استاد راهنما و کتابخانه تحویل دهد.  
بند ۹- به ازای پذیرش مقالات در مجلات ISI ۳ نمره، مقالات در کنفرانسهای بین المللی و مجلات علمی دانشگاههای معتبر داخلی ۲ نمره و مقالات در کنفرانس های داخلی ۱ نمره و نیز پروژه های اجرایی و صنعتی که بر طرف کننده نیاز صنایع به خصوص منطقه باشد حداکثر ۳ نمره (با تایید توسط استاد راهنما و ممتحن) به نمره نهایی پروژه افزوده خواهد شد.